

УТВЕРЖДЕНО
на заседании профкома
3 января 2024 года
протокол №1

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
первичной профсоюзной организации
ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи»
на 2024 год

Основные задачи:

1. Дальнейшее развитие и укрепление социального партнёрства с нанимателем.
2. Активное взаимодействие с органами власти, общественными объединениями в интересах членов профсоюза и справедливого решения социально-трудовых вопросов.
3. Активизация работы по организационному укреплению профсоюза, мотивации профсоюзного членства, росту рядов профсоюза.
4. Совершенствование системы информационной деятельности.
5. Привлечение членов профсоюза к активному участию в реализации общественных интересов, направленных на дальнейшее культурно-духовное развитие, здоровый образ жизни.

Ме- сяц	Вопросы, выносимые на профсобрания и заседания профсоюзного комитета	Организационно- массовая работа	Осуществление мониторинга		Работа ревизионной комис- сии
			за соблюдением законодательства о труде	по охране труда в учреждении	
Я Н В А Р Б	<p>Заседание ПК</p> <p>1. О выполнении плана работы ППО за 2023год и утверждение плана работы на 2024 год</p> <p>2.Об использовании денежных средств профсоюзного бюджета за 2023 год</p> <p>3. Об утверждении сметы профсоюзного бюджета на 2024 год</p> <p>4. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости)</p> <p>5.О согласовании предварительного графика отпусков работников ГУО «Средняя школа №2 г. Кореличи» на 2024 год.</p> <p>6.О делегировании представителей в комиссию по проверке знаний по ОТ.</p> <p>7.О согласовании плана проведения занятий с работниками сторожевой охраны на 2024год.</p> <p>8. О согласовании приказов по распределению стимулирующих компенсирующих выплат работников ГУО «Средняя школа№2 г. п. Кореличи»</p> <p>9.О согласовании расписаний учебных занятий, факультативов, классных и информационных часов, графиков работы руководителей физвоспитания на II п/г 2023-2024 уч.г.</p> <p>10.Об утверждении номенклатуры дел на 2024 год.</p>	<p>1.Поздравление членов профсоюза с днём рождения, юбилеем и другими знаменательным и датами.</p> <p>2. Единый День профсоюзной информации (<i>оформление стенда</i>)</p> <p>3. Посещение длительно болеющих членов профсоюза (<i>по необходимости в течение года</i>).</p> <p>4.Создать группу здоровья</p>	<p>1.О соблюдении законодательства по урегулированию и учёту рабочего времени работников (<i>отчёт РовданН.Н. за 2023 год</i>)</p> <p>2.Правильность проведения выплат на методическую литературу</p>	<p>1..Анализ выполнения плана мероприятий по охране труда за 2023г.</p> <p>2.Согласование плана мероприятий по ОТ на 2024 год.</p> <p>3.Осуществление контроля за соблюдением пропускного режима.</p> <p>3.Участие в районном смотре-конкурсе по экологии энергоресурсов, сырья и материалов.</p>	<p>Заседание РК</p> <p>1. О реализации Плана работы ревизионной комиссии за 2023 год.</p> <p>О правильности расходования средств профбюджета.</p> <p>2. Об утверждении Плана работы ревизионной комиссии на 2024 год</p>
Ф Е В Р А Л Б	<p>Заседание ПК</p> <p>1.О чествовании членов профсоюза с Днём защитника Отечества</p> <p>2. Об итогах проверки состояния освещения в кабинетах школы и соблюдении теплового режима</p> <p>3. О согласовании проекта приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа№2 г. п. Кореличи».</p> <p>4. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости).</p>	<p>1..Чествование мужчин коллектива с Днём защитника Отечества. Поздравление с праздником ветерана труда Дёмушкина И.В.</p> <p>2. Поздравление членов профсоюза с Днём рождения и</p>	<p>Выполнение правил внутреннего трудового распорядка</p>	<p>1.Соблюдение санитарно – гигиенического режима в учреждении.</p> <p>2.Организация периодического контроля по ОТ в учреждении</p>	<p>Состояние профсоюзного учета в учреждении</p>

	<p>5. Анализ заболеваемости членов профсоюза за 2023 год. Оздоровление работников и их детей в 2023 году.</p> <p>6. О согласовании графика работы сторожей</p> <p>7. О подготовке и проведении отчётно-выборного профсоюзного собрания</p>	<p>другими знаменательными датами.</p>			
<p>М</p> <p>А</p> <p>Р</p> <p>Т</p>	<p>Заседание ПК</p> <p>1. О подготовке и проведении чествования женщин коллектива с международным женским днём.</p> <p>2. О согласовании приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи»</p> <p>3. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости)</p> <p>4. О согласовании графика работы сторожей</p> <p>ОТЧЁТНО-ВЫБОРНОЕ ПРОФСОЮЗНОЕ СОБРАНИЕ</p>	<p>1. Организация поздравления с Днём 8-го Марта женщин, членов профсоюза. Организация поздравлений с праздником женщин, ветеранов труда.</p> <p>2. Поздравление членов профсоюза с Днём рождения, с юбилеем и другими знаменательными датами.</p>	<p>О работе кадровой службы УО по ведению трудовых книжек и личных дел работников</p>	<p>1. Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов, учебных мастерских, спортзала, оборудования на соответствие нормам и правилам ОТ.</p> <p>2. Организовать проверку по экономии электроэнергии, воды, тепла работниками УО.</p>	<p>О ведении делопроизводства в организации.</p>
<p>А</p> <p>П</p> <p>Р</p> <p>Е</p> <p>Л</p> <p>Б</p>	<p>Заседание ПК</p> <p>1. О работе по учету и использованию рабочего времени в учреждении образования.</p> <p>2. О согласовании проекта приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи»</p> <p>3. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости)</p> <p>4. О согласовании графика работы сторожей.</p> <p>Совместное заседание администрации и профкома по соблюдению охраны труда.</p>	<p>1. Поздравление членов профкома с Днём рождения и другими знаменательными датами</p> <p>2. Единый День профсоюзной информации</p> <p>3. Изучение (<i>опрос</i>) потребности в оздоровлении работников и их детей в летний период.</p> <p>Пиаркомпания профсоюзных санаториев и летнего оздоровления.</p>	<p>Совместная работа с администрацией по предварительному распределению учебной нагрузки на 2024/2025 учебный год.</p>	<p>Отчёт работы общественных инспекторов по ОТ за 1 квартал. Выполнение предписаний, представлений по ОТ..</p>	<p>Заседание РК</p> <p>Расход профсоюзных средств за январь-март.</p> <p>Анализ правильности и своевременности установления надбавок педагогическим работникам.</p>
	<p>Заседание ПК</p>	<p>1. Принять участие в</p>	<p>1. Соблюдение</p>	<p>1. О выполнении сани-</p>	

<p>М А Й</p>	<p>1.О результатах мониторинга по применению конт-рактной формы найма и соблюдение охраны труда за январь-май 2024 года 2.О согласовании проекта приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи» 3. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости) 4.О согласовании графика работы сторожей. 5.Об участии в районном субботнике. 6.Об итогах аттестации педагогических работников.</p> <p>Профсоюзное собрание О ходе выполнения коллективного договора за 1-ое полугодие, внесение дополнений и изменений.</p>	<p>подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 1 Мая и Дню Победы. Поздравление с праздниками ветеранов труда. 2.Поздравление членов профкома с Днём рождения и другими знаменательными датами. 3.Проведение праздника, посвящённого Дню Семьи.</p>	<p>норм трудового законодательства при приёме на работу и при увольнении. 2.Проведение анализа уровня средней заработной платы работников отрасли.</p>	<p>тарно-гигиенических требований к уборке учебных помещений. 2.Контроль за обеспечением обслуживающего персонала СИЗ и спецодеждой.</p>	
<p>И Ю Н Б</p>	<p>Заседание ПК 1.О ходе выполнения коллективного договора за первое полугодие 2024 г. О ходе выполнения директивы Президента Республики Беларусь № 1 от 11.03.2004 года «О мерах по укреплению трудовой и исполнительской дисциплины» в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 12.10.2015 № 420 за 1-ое п.г. 2024 года. 2.О согласовании проекта приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи» 3. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости) 4.О согласовании графика работы сторожей. 5.О формировании здорового образа жизни, правопослушного поведения, профилактики пьянства и алкоголизма, табакокурения, насилия в семье. Профилактика суицидального поведения. 6.О рассмотрении документов, поступающих из райкома профсоюза, обкома профсоюза, ЦК, ФПБ.</p>	<p>1.Организация отдыха и оздоровление работников и их детей. 2.Поздравление членов профкома с Днём рождения и другими знаменательными датами. 3.Организация экскурсионной поездки членов профсоюза.</p>	<p>Выполнение КД <i>(общее собрание трудового коллектива)</i> О соблюдении графика отпусков, начислении и выплаты отпускных при уходе в трудовой отпуск.</p>	<p>1.О соблюдении законодательства при организации и работе оздоровительного лагеря. 2.Отчёт о работе общественного инспектора по ОТ за 1 полугодие. Выявленные замечания и нарушения по охране труда.</p>	<p>Проверка сохранности и состояния трудовых книжек работников</p>

<p>И Ю Л Б</p>	<p>Заседание ПК 1.О согласовании проекта приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи» 2. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости) 3.О согласовании графика работы сторожей. 4.Согласование характеристик на членов профсоюза, представленных для награждения на августовской педагогической конференции.</p>	<p>Поздравление членов профкома с Днём рождения и другими знаменательными датами. Организация велопробега по памятным местам района.</p>	<p>Своевременность ухода работников в трудовой отпуск и выплата отпускных.</p>	<p>1.Анализ сохранности мебели и оборудования. 2.Соблюдение санитарно-гигиенического режима в оздоровительном лагере</p>	
<p>А В Г У С Т</p>	<p>Заседание ПК 1.Об организации периодического контроля за соблюдением законодательства об охране труда 2.О согласовании графика работы административно-педагогического персонала 3.О согласовании учебной нагрузки педагогическим работникам. 4.О согласовании расписания занятий на 1 полугодие 2024/2025 учебного года. 5.О согласовании графика работы работников учреждения образования 6.О создании нормальных условий труда и отдыха молодежи, вовлечению их в общественную жизнь УО. 7.О делегировании представителя ПК в состав аттестационной комиссии. 8.О согласовании проекта приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи» 9. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости) 10.О согласовании графика работы сторожей. 11.О готовности УО к новому учебному году.</p>	<p>1.Чествование работников, награждённых Почётными грамотами на августовской педагогической конференции. 2.Чествование молодых специалистов и ветеранов труда. 3.Обновление материалов профуголка, профсоюзной страницы на сайте. 4.Чествование и постановка на учет вновь прибывших работников, постановка на учёт. 5.Поздравление членов профкома с Днём рождения и другими знаменательными датами. 6.Проведение акции по оказанию помощи многодетным и нуждающимся членам профсоюза в сборе детей в школу.</p>	<p>О соблюдении законодательства по урегулированию и учёту рабочего времени работников УО. Выполнение Правил ВТР.</p>	<p>Наличие инструкций по охране труда в кабинетах химии, физики, обслуживающего труда, информатики спортивного зала, учебных мастерских, столовой, библиотеке. О согласовании рабочих инструкций по ОТ для уборщиков территорий и служебных помещений, рабочих по уходу за зданием.</p>	<p>О правильности расходования денежных средств за полугодие. Работа ПК с обращениями членов профсоюза.</p>

С Е Н Т Я Б Р Ь	Заседание ПК 1.О тарификации педагогических работников. 2.Об обеспечении техперсонала уборочным инвентарем, смывающими и обезвреживающими средствами-ми. 3.О согласовании проекта приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи» 4. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости) 5.О согласовании графика работы сторожей. 6.Об осуществлении общественного контроля за соблюдением нанимателем трудовых и социально-экономических прав и гарантий работающей молодежи. 7.О согласовании графика аттестации педагогических работников.	1.Уточнение списка членов профсоюза. Постановка на учёт вновь прибывших членов профсоюза. 2.Поздравление членов профкома с Днём рождения и другими знаменательными датами.	1.Сверка численности работников, соблюдение кон-трактной формы найма. 2.Содействие в обеспечении молодых специали-стов жильём.	Работа технического персонала в учреждении <i>(соблюдение графика дежурств и уборка территорий и помещений)</i>	О ведении делопроизводства в профсоюзной организации
О К Т Я Б Р Ь	Заседание ПК 1.О готовности учреждения к работе в осенне-зимний период. 2.О согласовании проекта приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи» 3. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости) 4.О согласовании графика работы сторожей. 5.О подготовке и проведении профсоюзного собрания	1.Проведение праздника, посвященного Дню учителя. Организация поздравления с праздником ветеранов педагогического труда. 2.Единый День профсоюзной информации. 3.Поздравление членов профкома с Днём рождения и другими знам. датами	Информирование членов профсоюза об изменениях в оплате труда и трудовом законодательстве <i>(по мере необходимости)</i>	Проверка наличия инструкций по ОТ в кабинетах химии, физики, спортзале, учебных мастерских. Готовность учреждения к работе в осенне-зимний период.	Контроль за выполнением решений профсоюзных собраний и заседаний профкома.
Н О Я Б Р Ь	Заседание ПК 1.Взаимодействие администрации и профкома по укреплению трудовой дисциплины. 2.О согласовании характеристик на аттестуемых педагогов. 3.О согласовании проекта приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи»	1.Поздравление членов профкома с Днём рождения и другими знаменательными датами. 2.Проведение акции «С любовью к возрасту», поздравление	Соблюдение законодательства о труде женщин УО.	1.Обеспеченность смывающими и обезвреживающими средствами 2.Проверить работу общественных инспекторов по ОТ	Контроль за соблюдением Ус-тава профсоюза работников образования и науки, соблюдения порядка рассмотрения заявления, жалоб и предложений работни-ков.

	<p>4. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости)</p> <p>5. О согласовании графика работы сторожей.</p> <p>ПРОФСОЮЗНОЕ СОБРАНИЕ</p> <p>Выполнение коллективного договора за 2-ое полугодие 2024 года, внесение дополнений и изменений.</p>	<p>ветеранов с Днём пожилых людей.</p>			
<p>Д</p> <p>Е</p> <p>К</p> <p>А</p> <p>Б</p> <p>Р</p> <p>Б</p>	<p>Заседание ПК</p> <p>1. О выполнении плана мероприятий по ОТ за II полугодие 2024 года</p> <p>2. О согласовании плана мероприятий по охране труда на 2024 год</p> <p>3. Об утверждении отчета о работе по осуществлению общественного контроля за охраной труда за 2024 год.</p> <p>4. О согласовании проекта приказа о материальном стимулировании труда работников ГУО «Средняя школа №2 г. п. Кореличи»</p> <p>5. Об оказании материальной помощи работникам коллектива (по мере необходимости)</p> <p>6. О согласовании графика работы сторожей.</p> <p>Профсоюзное собрание:</p> <p>1. Отчётно-выборное собрание</p> <p>2. Отчет председателя первичной профсоюзной организации, профкома, ревизионной комиссии за 2024 г. и приоритетные направления деятельности на 2025 год.</p>	<p>1. Организация новогоднего утренника детям членов профсоюза.</p> <p>2. Вручение новогодних подарков членам профсоюза за счет профбюджета.</p> <p>3. Организация поздравления ветеранов труда с Новым годом и Рождеством.</p> <p>4. Проведение акций «Наши дети» и «Чудеса на Рождество».</p> <p>5. Поздравление членов профкома с Днём рождения и другими знаменательными датами.</p>	<p>1. Выполнение Коллективного договора и внесение предложений по его изменению и дополнению.</p> <p>2. Соблюдение законности в ходе аттестации педагогов</p> <p>3. Годовая сверка и составление годовых отчётов.</p>	<p>Соблюдение правил пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий</p>	<p>1. Проверка своевременности и правильности установления надбавок педагогическим работникам.</p> <p>2. Отчёт РК за 2024 год « Об использовании членских профсоюзных взносов и исполнении сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета»</p>

Председатель ППО

_____ М.М.Михайловская